**Conseil d’établissement**

**Procès-Verbal**

Convocation à la **Séance ordinaire du 13 octobre 2020, 18 h 30**

TEAM

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Sujet** |
| **1**  **CÉ 13-10-20-01** | 1. Présences et quorum   Le président valide le quorum et ouvre la séance.   1. Choix des officiers (secrétaire, trésorier)   Il est proposé par M. Frédéric Maltais et appuyé par Mme Marileine Baribeau.  Secrétaire : Karine Gagné  Trésorier : Anouk Simard  **Adopté** |
| **2** | Questions du public/OPP  M. Christian donne des nouvelles des différentes actions de l’OPP.  Vente record de paniers bio.  Recherche d’un conteur pour la fête d’Halloween. |
| **3**  **CÉ 13-10-20-02** | **Adoption de l’ordre du jour**  M. Frédéric Maltais fait la lecture de l’ordre du jour.  L’ordre du jour est proposé par Mme Amélie Binet-Vandal et appuyé par Marileine Baribeau  **Adopté** |
| **4**  **CÉ 13-10-20-03** | **Adoption du procès-verbal du 10 juin 2019**  Approuvé par Mme Kaysandra Waldron appuyé par M Frédéric Maltais  **Approuvé** |
| **5** | Suivi au procès-verbal  ITA : On fait encore parti du projet. Début en janvier.  Parascolaire : C’est sur la glace |
| **6** | **Correspondance :**   1. Lecture du courrier   Il n’y a pas de courrier |
| **7** | **Mot de la direction**  M. Christian Faucher brosse le portrait de différents mouvements de personnel. Nous pouvons être fière de la stabilité chez le personnel  Levés fonds par FED/EX un beau montant à été remis pour aider nos familles démunies.  Les règles d’hygiènes sont bien respectées. Cas de COVID une classe a été fermée pour 14 jours, suite à un cas dans la classe et une enseignante a été testé positive, mais la classe a pu rester ouverte. Toutes les mesures sont tout de même lourdes pour le personnel.  ITA sera avec nous en janvier.  Régime pédagogique modifié : deux bulletins de 50% chaque et une première communication le 13 octobre.  Dans le secteur de La parenthèse, ça va tout de même bien et en grande partie grâce à notre équipe stable.  Accès transport viable : Nous avons reçu un peu plus de documentation, l’organise est prêt à nous aider pour faire l’analyse de la circulation piétonnière autours de l’école. Il y a un petit comité de mis en place l’an prochain qui sera mis à contribution. Un sondage va être envoyé à tous les parents de l’école cette semaine.  Nous aurons 2 100 $ pour aider les enfants en lien ave le retour de la COVID, le comité EHDAA de l’école va décider comment ce montant sera investi. |
| **8** | **Les Rapports et la Reddition de comptes :**   1. Reddition de comptes du directeur en vertu des articles 96.13.4 et 96.24 de la LIP   La reddition de compte sera faite dès que les budgets seront plus clairs. Le bilan de l’année 2019-2020 sera présenté à la prochaine rencontre. |
| **No** | **Sujet** |
| **8**  **CÉ 13-10-20-04**  **CÉ 13-10-20-05** | **Travaux du conseil :**   1. Horaire et calendrier des rencontres à 18h30   Le lundi 16 novembre 2020  Le lundi 14 décembre 2020  Le mardi 2 février 2021  Le mardi 16 mars 2021  Le mardi 20 avril 2021  Le mardi 15 juin 2021  Proposé par Mme Karine Lachance et Mme Amélie Binet-Vandal  **Adopté**   1. Dépôt des règles de régie interne   Suite aux différents commentaires nous devrons changer CS pour CSS. M. Frédéric Maltais rappelle l’importance d’être présent et du respect des droits de parole.  Il est proposé par Mme Kaysandra Walderon et approuvé par Mme Anouk Simard d’adopter le document.  **Adopté**   1. Sorties éducatives   NAS   1. Sorties éducatives service de garde   NAS |
| **9** | **Affaires nouvelles :**   1. Mot de la responsable du service de garde   Présentement, l’équipe est à la moitié de son personnel.  Il y a des nouvelles recrues positives pour l’équipe.   1. Clientèle 2020-2021   227 élèves sont inscrits à l’école cette année.   1. Présentation des contenus obligatoires en orientation scolaire et professionnelle au 3e cycle.   Le tableau sera déposé en annexe au procès-verbal.   1. Éducation à la sexualité   Le tableau sera déposé en annexe au procès-verbal. |
| **10** | **Rapport aux membres parents, de la personne déléguée au comité de parents de la commission scolaire.**  Mme Amélie Binet-Vandal nous explique que la première rencontre était dédiée aux élections pour le CA et mise en place des différents comités.  Finalement, c’est un parent de l’école St-Malo qui va représenter notre secteur. |
| **11**  **CÉ 13-10-20-06** | Levée de la séance  Mme Karine Gagné propose la levée de l’assemblée et Mme Amélie Binet-Vandal appuie à 20h05  Approuvé |

# Liste de présences

Frédéric Maltais Représentant parent **(Président)**

Marileine Baribeau Représentant parent

Kaysandra Waldron Représentant parent

Anouk simard Représentant parent

Amélie Binet-Vandal Représentant parent

Karine Lachance Représentant enseignant

Tina Roy Représentant enseignant

Karine Gagné Représentant service de garde

Catherine Beaumier Représentant personnel de soutien

Marie Lamonde-Simard Membre de la communauté

Julie Huot Membre de la communauté

Christian Faucher Directeur